

рек. л. 7.

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
№ 6 от «26» февраля 2016 г.



УТВЕРЖАЮ:

директор МКОУ Кузнецовской СОШ
Аникина
приказ № 47 от «01» марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ КУЗНЕЦОВСКОЙ СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, и регламентирует порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Промежуточная аттестация является формой контроля знаний обучающихся 2-11-х классов, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности школы за четверть, полугодие и учебный год и основанием перевода в следующий класс для 2-8, 10-х классов.

1.2.1. Основные формы текущего контроля и промежуточной аттестации (по итогам года) устанавливаются в соответствии с данным положением «О промежуточной аттестации обучающихся».

1.2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 четверти следующего учебного года.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.2.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей) (законных представителей).

1.2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

1.2.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в

установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

1.3. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-х – 11-х классов. Она подразделяется на:

– аттестацию по итогам учебной четверти (четвертную аттестацию), проводимую во 2-х – 9-х классах;

– аттестацию по итогам полугодия (полугодовую аттестацию), проводимую в 10-х – 11-х классах;

– аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию), проводимую во 2-х – 11-х классах.

1.4. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.

Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.5. Дети–инвалиды, а также учащиеся, обучавшиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

1.6. Настоящее Положение ежегодно доводится под роспись до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Четвертная аттестация

2.1.1. Четвертная аттестация обучающихся 2-х – 9-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным учащимися в течение четверти с учетом результатов контрольных работ за данный учебный период.

2.1.2. Четвертная оценка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

2.1.3. При учебной нагрузке по предмету два и более часа в неделю четвертная оценка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету. При учебной нагрузке по предмету не более 1 часа может выставляться только полугодовая оценка.

2.1.4. Учащимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, решением педагогического совета предоставляется срок для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов с обязательным последующим индивидуальным контролем учителя-предметника.

Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей (законных представителей) (законных представителей) обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

Материалы индивидуального контроля принимаются учителем, обучающим данных обучающихся по этому предмету.

По результатам индивидуального контроля и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка, которая утверждается педагогическим советом как результат четвертной аттестации.

2.1.5. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны пройти обязательный индивидуальный контроль по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем.

Письменное уведомление о прохождении индивидуального контроля с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в школу для индивидуального контроля несут его родители.

По результатам индивидуального контроля и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная оценка, которая утверждается педагогическим советом как результат четвертной аттестации.

2.2. Полугодовая аттестация

2.2.1. Полугодовая промежуточная аттестация обучающихся 10-х – 11-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным учащимися в течение полугодия, и результатам административных контрольных работ по русскому языку и математике (алгебре).

2.2.2. Полугодовая оценка определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.

2.2.3. Оценка по предмету считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету. В противном случае аттестация обучающихся осуществляется с выполнением процедуры, указанной в пунктах 2.1.4. и 2.1.5.

2.2.4. Оценка по русскому языку и математике (алгебре) за I полугодие в 10-х – 11-х классах выставляется с учетом результатов полугодовых административных контрольных работ как средняя между оценкой за административную контрольную работу и средним арифметическим текущих оценок.

2.2.5. Административные контрольные работы проводятся в течение последних 15 календарных дней I полугодия по расписанию, утвержденному директором школы, которое вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за неделю до начала проведения работ.

Задания и тексты административных контрольных работ разрабатываются руководителями ШМО или учителями–предметниками по поручению директора школы.

2.2.6. При неудовлетворительной оценке по административной контрольной работе учащемуся до окончания полугодия предоставляется возможность повторно выполнить работу с использованием дополнительных вариантов заданий и текстов.

В случае неудовлетворительной оценки за повторное выполнение административной контрольной работы учащемуся выставляется за полугодие оценка «2».

2.3. Годовая аттестация

2.3.1. Годовая промежуточная аттестация в устной (рефераты, доклады и пр.) и письменной (контрольные работы) форме обучающихся 2-х – 8-х и 10-х классов проводится, как правило, в период с 10 по 20 мая. Форма проведения и предметы годовой промежуточной аттестации ежегодно уточняются педагогическим советом школы.

2.3.2. К годовой промежуточной аттестации решением педагогического совета школы допускаются обучающиеся, успешно освоившие программы обучения по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки с обязательной сдачи экзаменов по этим предметам.

2.3.3. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации для обучающихся, пропустивших ее по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно–оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией школы.

2.3.4. Годовая промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы. Расписание вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

2.3.5. Обучающиеся 2-х – 8-х и 10-х классов (выполняют) не менее 2-х контрольных работ.

2.3.6. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится:

– в 2-х – 4-х классах в форме административных контрольных работ по русскому языку и математике;

– в 5-х и 6-х классах в форме письменных контрольных по русскому языку и математике;

– в 7-х и 8-х классах в форме письменных контрольных по русскому языку и алгебре;

– в 10-х классах в форме письменных контрольных работ по русскому языку и алгебре и началам анализа, а также по предметам, определенным решением педагогического совета школы.

2.3.9. В 3-5-х классах на проведение административной контрольной работы отводится 1 академический час, в 6-11-х классах–2 часа.

2.3.10. Результаты административных контрольных работ оцениваются по пятибалльной шкале.

2.3.11. Учащийся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой.

- 2.3.12. Обучающиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, допускаются до окончания учебного года к повторной аттестации по этим предметам. Сроки проведения повторной аттестации определяются приказом директора школы.
- 2.3.13. Обучающиеся 10-х классов, получившие на повторной промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку, переводятся в следующий класс условно с обязательством ликвидации ими академической задолженности. При этом ответственность за ликвидацию учащимися задолженности несут их родители (законные представители).
- 2.3.14. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным учащимися в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных оценок в 9-х и полугодовых в 11-х классах с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.
- 2.3.15. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.
- 2.3.16. Результаты годовой аттестации за курс обучения в 9, 11 классах выставляются в аттестат.