

МКОУ Кузнецовская СОШ

Утверждаю:

Директор МКОУ Кузнецовской СОШ

И.Ю. Малахова И.Ю. Малахова

Приказ № 36/1 от 31.08.2024 г



**График проведения плановых заседаний
психолого - педагогического консилиума
на 2024 - 2025 учебный год**

Цель: создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
- осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Состав ППк:

1. Малахова Ирина Юрьевна, директор;
2. **Председатель:** Иванова Ольга Николаевна, и.о. заместителя директора по УВР

Члены консилиума:

3. Романюта Анна Александровна, руководитель ШМО учителей начальных классов;
4. Репп Светлана Анатольевна, руководитель ШМО классных руководителей;
5. Шнайдер Марина Николаевна, руководитель ШМО учителей рус. языка;
6. Иванова Ольга Андреевна, педагог – психолог, учитель-логопед;
7. Репп В.А, фельдшер Кузнецовского ФАП (по согласованию);
8. **секретарь шППК** – Шрейдер Ирина Александровна;
9. Классные руководители, учителя-предметники (по тематике заседаний).

В обязанности членов ППк входит:

- ✓ проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- ✓ участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- ✓ контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ППк входит:

- ✓ связь с членами ППк;
- ✓ доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей(законных представителей) в доступной для их понимания форме.
- ✓ организация заседаний;
- ✓ ведение необходимой документации;

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- ✓ диагностическое;
- ✓ консультативное;
- ✓ психолого- педагогическое сопровождение;
- ✓ просветительское;
- ✓ экспертное;
- ✓ организационно-методическое.

Тема заседаний ППк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные	Сроки
1.	Утверждение состава и плана ППк на 2024 - 2025 учебный год. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. Комплектование списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПК и заявлений родителей.	Председатель ППк	Август-сентябрь
2.	Проведение экспертизы ИУП, рабочих программ. Анализ индивидуальных особенностей, психофизического развития, поведения и успеваемости обучающихся, стоящих на учете школьного ППк.	Председатель ППк, члены ППк	ноябрь
3.	Адаптация пятиклассников к обучению в основной школе. Выявление проблем адаптационного периода. Адаптация первоклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Председатель ППк, члены ППк	декабрь
4.	Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации. Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на ТПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены ППк, Педагог-психолог	Февраль

5.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за 2024-2025 год. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель ППк, члены ППк	Май
----	---	--------------------------------	-----

Внеплановые консилиумы, внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения	По необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	По необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года обучающихся.	По необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	По необходимости