



Утверждаю:
Директор МКОУ Кузнецовской СОШ
И.Ю. Малахова
Приказ № 36/1 от 31.08.2024 г

**План работы
школьного психолога - педагогического консилиума (ППк)
МКОУ Кузнецовской СОШ
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;
- осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Состав ППк:

1. Малахова Ирина Юрьевна, директор;
2. **Председатель:** Иванова Ольга Николаевна, и.о. заместителя директора по УВР

Члены консилиума:

3. Романюта Анна Александровна, руководитель ШМО учителей начальных классов;
4. Репп Светлана Анатольевна, руководитель ШМО классных руководителей;
5. Шнайдер Марина Николаевна, руководитель ШМО учителей рус. языка;
6. Иванова Ольга Андреевна, педагог – психолог, учитель-логопед;
7. Репп В.А, фельдшер Кузнецовского ФАП (по согласованию);
8. **секретарь шППК** – Шрейдер Ирина Александровна;
9. Классные руководители, учителя-предметники (по тематике заседаний).

В обязанности членов ППк входит:

- ✓ проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- ✓ участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- ✓ контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ППк входит:

- ✓ связь с членами ППк;
- ✓ доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.
- ✓ организация заседаний;
- ✓ ведение необходимой документации;

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- ✓ диагностическое;
- ✓ консультативное;
- ✓ психолого- педагогическое сопровождение;
- ✓ просветительское;
- ✓ экспертное;
- ✓ организационно-методическое.

Тема заседаний ППк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные	Сроки
1.	Утверждение состава и плана ППк на 2024 - 2025 учебный год. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. Комплектование списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.	Председатель ППк	Август-сентябрь
2.	Проведение экспертизы ИУП, рабочих программ. Анализ индивидуальных особенностей, психофизического развития, поведения и успеваемости обучающихся, стоящих на учете школьного ППк.	Председатель ППк, члены ППк	ноябрь
3.	Адаптация пятиклассников к обучению в основной школе. Выявление проблем адаптационного периода. Адаптация первоклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Председатель ППк, члены ППк	декабрь
4.	Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации. Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на ТППк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены ППк, педагог-психолог	Февраль
5.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы обучающимися, воспитанниками за 2024 - 2025 год. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель ППк члены ППк	Май

Внеплановые консилиумы, внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения	По необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	По необходимости

3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года обучающихся.	По необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	По необходимости

Работа по направлениям:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Обследование первоклассников (адаптация), с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	сентябрь	Члены ППк
2.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь-ноябрь	Члены ППк
3.	Обследование обучающихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность обучающихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	Февраль	Члены ППк
4.	Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников 9, 11 классов.	Февраль-март	Члены ППк
5.	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	По необходимости, по требованию	Члены ППк
6.	Осуществление психолого- педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития.	По необходимости, по требованию	Члены ППк
Консультативное направление			
Родители (законные представители)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	По итогам диагностики	Члены ППк
2.	Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников.	Сентябрь	Члены ППк
3.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, воспитанников с нарушениями развития.	В течение года	Члены ППк
4.	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Трудности первоклассников, которые не посещали детский сад».	В течение года	Члены ППк
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ППк
Педагоги			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены ППк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особенности развития.	В течение года	Члены ППк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ППк

Обучающиеся			
1.	Индивидуальное консультирование по конструктивному взаимодействию со взрослыми и сверстниками.	По необходимости	Члены ППк
2.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	По необходимости	Члены ППк
Психолого-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	В течение года	Педагог
2.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагог
3.	Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса.	I полугодие	Педагог
4.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска».	В течение года	Педагог
5.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с интеллектуальными нарушениями.	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед, педагог
Просветительское направление			
1.	Проблема адаптации первоклассников в школе.	По графику	Члены ППк
2.	Физическое развитие младшего школьника в школе и дома.	По графику	Члены ППк
Педагоги			
1.	Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особенности развития. Особенности детей с ОВЗ.	По графику	Члены ППк
Экспертное направление			
1.	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	В течение года	Члены ППк
2.	Участие в супервизии особых случаев из практики.	По необходимости	Члены ППк
3.	Составление характеристик на обучающихся	В течение года	Члены ППк
4.	Экспертиза индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности.	Август-сентябрь	Члены ППк
5.	Экспертиза ИУП, индивидуальных дневников наблюдения за обучающимися.	Апрель	Члены ППк
6.	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	Апрель-май	Члены ППк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов.	В течение года	Члены ППк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	В течение года	Члены ППк
3.	Написание характеристик на обучающихся.	В течение года	Педагог
Написание протоколов ППк			
1.	Комплектование классов, согласно заключениям ПМПк и заявлениям родителей.	Август-сентябрь	Члены ППк

2.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	В течение года	Члены ППк
3.	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.	В течение года	Члены ППк
4.	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения конкретных школьников и их последующая реализация.	В течение года	Члены ПП